



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ХАНТЫ - МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Междуреченский агропромышленный колледж»**

Утверждаю:
Директор
БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»
М.Л. Адамович
« 24 » 10 2022 года

Согласовано:
Председатель первичной профсоюзной организации
М.В. Полякова
« 24 » 10 2022 года

Инструкция ИОТ № 24

Инструкция по охране труда для гардеробщика

2022г.

Настоящая инструкция разработана в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами в области охраны труда и может быть дополнена иными дополнительными требованиями применительно к конкретной должности или виду выполняемой работы с учетом специфики трудовой деятельности в БУ «Междуреченский агропромышленный колледж») (далее - Колледже) и используемых оборудования, инструментов и материалов. Проверку и пересмотр инструкций по охране труда организует работодатель. Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет.

1. Общие требования охраны труда.

1.1. Настоящая Инструкция предусматривает основные требования по охране труда для гардеробщика.

1.2. При выполнении работ гардеробщику необходимо выполнять свои обязанности в соответствии с требованиями настоящей Инструкции.

1.3. К работе в качестве гардеробщика допускаются мужчины и женщины не моложе 18 лет.

1.4. Вновь поступивший гардеробщик может быть допущен к работе только после прохождения вводного инструктажа по безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности, а также первичного инструктажа непосредственно на рабочем месте с последующим оформлением допуска.

Повторный инструктаж по безопасности труда проводится для всех гардеробщиков не реже одного раза в три месяца, а внеплановый – при изменении условий труда, введении новых документов по охране труда по требованию органов надзора, при нарушении правил безопасности труда.

1.5. Гардеробщик обязан:

- выполнять требования настоящей инструкции и инструкции о мерах пожарной безопасности;
- знать место расположения средств оказания доврачебной помощи, первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, пути эвакуации в случае аварии или пожара;
- уметь квалифицированно оказать первую помощь пострадавшему при несчастном случае;
- не появляться на работе и не приступать к работе в нетрезвом состоянии, а также не приносить с собой и не распивать на рабочем месте спиртные напитки;
- принимать меры по устранению нарушений правил охраны труда, сообщать немедленно об этих нарушениях распределителю работ;
- соблюдать режим работы и отдыха;
- знать и соблюдать нормы переноски тяжестей вручную;
- не выполнять распоряжений, если они противоречат правилам безопасности труда;
- соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.6. При возникновении опасности пожара немедленно сообщить об этом администрации, а в случае необходимости позвонить по телефону 01 в службу пожарной охраны города и принять все необходимые меры к ликвидации загорания, спасению материалов, мебели и другого ценного имущества.

1.7. При передвижении по территории работник обязан:

- ходить только по пешеходным дорожкам, тротуарам;
- быть внимательным к движущемуся транспорту;
- при выходе из здания убедиться в отсутствии движущегося рядом транспорта;
- проходить в производственные корпуса и помещения только через специально оборудованные для этой цели места. ЗАПРЕЩАЕТСЯ пользоваться технологическими воротами;
- быть внимательным к выбоинам и наледи на дорогах и обходить их стороной.

1.8. Для входа на территорию и выхода с нее пользоваться оборудованными стационарными проходными (КПП). Запрещается перелезать через забор и отверстия в нем.

1.9. За нарушение требований настоящей инструкции по охране труда гардеробщик несет дисциплинарную, административную и материальную ответственность, а в отдельных случаях – и

уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в зависимости от тяжести последствий.

1.1. Соблюдение правил внутреннего распорядка.

1.1.1. Гардеробщик обязан соблюдать действующие на предприятии правила внутреннего трудового распорядка и графики работы, которыми предусматриваются: время начала и окончания работы (смены), перерывы для отдыха и питания, порядок предоставления дней отдыха, чередование смен и другие вопросы использования рабочего времени.

1.2. Требования по выполнению режимов труда и отдыха при выполнении работ гардеробщик.

1.2.1. При выполнении работ гардеробщик обязан соблюдать режимы труда и отдыха.

1.2.2. Время начала и окончания смены, время и место для отдыха и питания, устанавливаются по графикам сменности распоряжениями руководителей подразделений.

1.2.3. Каждый гардеробщик должен выходить на работу своевременно, отдохнувшим, подготовленным к работе.

1.3. Перечень опасных и вредных производственных факторов, которые могут воздействовать на работника в процессе работы, а также перечень профессиональных рисков и опасностей.

1.3.1. На гардеробщика могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы:

- повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- повышенное значение напряжения электрической цепи, замыкание которой может пройти через тело человека.

2. Требования охраны труда перед началом работы.

2.1. Порядок подготовки рабочего места.

2.1.1. Перед началом работы внешним осмотром проверить:

- достаточность освещенности рабочего места;
- исправность электроосвещения;
- безопасность рабочего места;
- состояние проходов;
- исправность приспособлений для размещения одежды.

2.1.2. При обнаружении неисправностей немедленно сообщить о них администрации. Производить какой-либо ремонт самовольно запрещается.

2.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты).

4.2.1. Перед началом работы работник обязан проверить исправность и комплектность исходных материалов (заготовок, полуфабрикатов).

2.3. Порядок осмотра средств индивидуальной защиты до использования.

2.3.1. Перед началом работы работник обязан надеть положенные спецодежду, спецобувь и средства индивидуальной защиты, предварительно проверив их исправность.

2.3.2. При нарушении целостности спецодежды, спецобуви и СИЗ необходимо сообщить об этом непосредственному руководителю.

2.3.3. Работник обязан правильно применять и поддерживать спецодежду, спецобувь и СИЗ в чистоте, своевременно заменять. При необходимости спецодежду нужно сдавать в стирку и ремонт. Изношенная до планового срока замены спецодежда, не подлежащая ремонту, списывается в установленном порядке.

2.2. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков).

2.2.1. Прием смены должен сопровождаться проверкой исправности оборудования, наличия и состояния оградительной техники, защитных блокировок, сигнализации, контрольно-измерительных приборов, защитных заземлений, средств пожаротушения, исправности освещения, вентиляционных установок.

2.2.2. Все обнаруженные неисправности должны быть устранены до начала выполнения работы. В случае невозможности их устранения своими силами работник обязан известить об этом своего непосредственного руководителя и не приступать к работе до тех пор, пока не будут устранены неисправности.

2.2.3. Работник не должен приступать к работе, если условия труда не соответствуют требованиям по охране труда или другим требованиям, регламентирующим безопасное производство работ, а также без получения целевого инструктажа по охране труда при выполнении работ повышенной опасности, несвойственных профессии работника разовых работ, работ по устранению последствий инцидентов и аварий, стихийных бедствий и при проведении массовых мероприятий.

3. Требования охраны труда во время работы.

3.1. Способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, транспортных средств, грузоподъемных механизмов, приспособлений и инструментов.

3.1.1. Выполнять только ту работу, по которой прошел инструктаж по охране труда и которая поручена руководством.

3.1.2. Гардеробщик обязан:

- следить за порядком и дисциплиной во время приема и выдачи верхней одежды (принимать и выдавать одежду по одному);
- следить за сохранностью одежды и личных вещей работников, сданных на хранение;
- следить за чистотой и порядком на рабочем месте, не загромождать проходы одеждой и другими вещами;
- размещать одежду на устойчивых вешалках;
- выдавать работникам жетоны с указанием номера места хранения вещей и выдавать одежду и другие вещи при предъявлении жетона;
- немедленно сообщать руководству об утрате вещей, сданных на хранение, и принимать меры к их обнаружению.

3.1.3. Гардеробщику во время работы запрещается:

- оставлять рабочее место без присмотра;
- привлекать к дежурству посторонних лиц.

3.2. Требования безопасного обращения с исходными материалами (сырье, заготовки, полуфабрикаты);

3.2.1. Работник должен применять исправное оборудование и инструмент, сырье и заготовки, использовать их только для тех работ, для которых они предназначены. При производстве работ по выполнению технологических (рабочих) операций быть внимательным, проявлять осторожность.

3.3. Указания по безопасному содержанию рабочего места.

3.3.1. Работник должен поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

3.3.2. Отходы следует удалять с помощью уборочных средств, исключающих травмирование работников.

3.3.4. Содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения деталями, материалами, инструментом, приспособлениями, прочими предметами.

3.4. Требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников.

3.4.1. Во время проведения работ работники обязаны пользоваться и правильно применять выданные им средства индивидуальной защиты. Работать только в исправной спецодежде и спецобуви и применять индивидуальные средства защиты.

3.4.2. Не курить, не принимать пищу на рабочем месте.

3.4.3. Соблюдать правила перемещения в помещении и на территории организации, пользоваться только установленными проходами.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие.

4.1.1. При выполнении работ гардеробщиком возможно возникновение следующих аварийных ситуаций:

- повреждения и дефекты в конструкции зданий, по причине физического износа, истечения срока эксплуатации;
- технические проблемы с оборудованием, по причине высокого износа оборудования;
- возникновение очагов пожара, по причине нарушения требований пожарной безопасности.

4.2. Действия работников при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.2.1. При пожаре:

- немедленно сообщить об этом по телефону 112 в пожарную охрану с указанием наименования объекта защиты, адреса места его расположения, места возникновения пожара, а также фамилии сообщаемого информацию;
- принять меры по эвакуации людей, а при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей в начальной стадии приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения; при обнаружении возгорания немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю работ;
- быстро, не поддаваясь панике, приступить к тушению пожара, используя все доступные средства (песок, воду, огнетушители и т. д.);
- если потушить огонь в кратчайшее время невозможно, отключить электричество, перекрыть газ и покинуть опасную зону;
- запрещено использовать для эвакуации лифт;
- при невозможности самостоятельной эвакуации обозначить свое местоположение, вывесив из окна белую простыню или любой подходящий материал;
- если путь к спасению возможен только через окно, бросить вниз подручные материалы, сократить высоту прыжка, используя привязанные к батареям шторы, простыни и т. д.;
- при эвакуации горящие помещения и задымленные места проходить быстро, задержав дыхание, защитив нос и рот влажной плотной тканью; в сильно задымленном помещении передвигаться ползком или пригнувшись, так как в прилегающем к полу пространстве чистый воздух сохраняется дольше;
- не открывать окна, так как с поступлением кислорода огонь горит сильнее;
- отыскивая пострадавших, окликать их;
- если на человеке загорелась одежда, помочь сбросить ее либо накинуть на горящего любое полотно и прижать его; когда доступ воздуха ограничен, горение быстро прекратится. Не давать человеку в горящей одежде бежать. Можно облить его водой;
- эвакуируясь группой из задымленного помещения, передвигаться цепочкой друг за другом, держась за ремень или плечо впереди идущего человека.

4.3. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.3.1. При несчастном случае, микротравме необходимо оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь, сообщить своему непосредственному руководителю и сохранить без изменений обстановку на рабочем месте до расследования, если она не создаст угрозу для работающих и не приведет к аварии.

4.3.2. Оказывая помощь пострадавшему при переломах костей, ушибах, растяжениях, надо обеспечить неподвижность поврежденной части тела с помощью наложения тугой повязки (шины), приложить холод. При открытых переломах необходимо сначала наложить повязку и только затем - шину.

5. Требования охраны труда по окончании работы.

5.1. Порядок приема и передачи смены.

5.1.1. Передача смены должна сопровождаться проверкой исправности оборудования, наличия и состояния оградительной техники, защитных блокировок, сигнализации, контрольно-измерительных приборов, защитных заземлений, средств пожаротушения, исправности освещения, вентиляционных установок.

5.2. Требования соблюдения личной гигиены.

5.2.1. Работники должны:

- принять душ.
- надеть личную одежду.

Выйти с территории предприятия через проходную.

Разработал:

специалист по охране труда Сафин С.О.

Согласовано:

Заместитель директора
по общим вопросам Е.Ю.Горлов

